

**Изменения и дополнения в Правила доверительного управления
Открытым паевым инвестиционным фондом рыночных финансовых инструментов
«Акции роста» № 43
(Правила зарегистрированы ФКЦБ России за № 0030-18610638 от 14.09.1998)**

Старая редакция	Новая редакция
4. Полное фирменное наименование управляющей компании фонда (далее - управляющая компания): Акционерное общество «БКС Управление благосостоянием».	4. Полное фирменное наименование управляющей компании фонда (далее - управляющая компания): Акционерное общество Управляющая компания «Брокеркредитсервис», ОГРН: 1025403200020.
5. Место нахождения управляющей компании: г. Москва.	5. Место нахождения управляющей компании: Российская Федерация, 630099, г. Новосибирск, ул. Советская, 37.
6. Лицензия управляющей компании от 14 июля 2000 года № 21-000-1-00037, предоставленная ФКЦБ России.	6. Лицензия управляющей компании на осуществление деятельности по управлению инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами и негосударственными пенсионными фондами от «25» июня 2002 г. № № 21-000-1-00071, предоставленная ФКЦБ России.
<p>47. Порядок подачи заявок на приобретение инвестиционных паев: Заявки на приобретение инвестиционных паев подаются: 1) При формировании фонда: Прием заявок на приобретение инвестиционных паев во время их первичного размещения осуществляется только управляющей компанией с учетом особенностей, изложенных в Порядке создания ПИФов. Заявки на приобретение инвестиционных паев во время их первичного размещения подаются управляющей компании:</p> <ul style="list-style-type: none">• самим акционером,• представителем акционера на основании доверенности, заверенной нотариусом или другим предусмотренным законодательством способом,• уполномоченным представителем, утвержденным на общем собрании акционеров ЧИФа (далее – Утвержденный уполномоченный представитель), на основании заверенной регистратором доверенности, выданной акционером. <p>Список Утвержденных уполномоченных представителей публикуется в средствах массовой информации.</p> <p>Подача заявки через Утвержденного уполномоченного представителя. Для подачи заявки через Утвержденного уполномоченного представителя инвестор должен предоставить в пункты приема документов регистратору, для последующей передачи в ликвидационную комиссию ЧИФа, Утвержденному уполномоченному представителю и управляющей компании соответственно, следующие документы (далее – «Документы для приобретения паев»):</p> <ul style="list-style-type: none">• заявление в ликвидационную комиссию ОАО «ЧИФ «ЛУКойл Фонд» о перечислении денежных средств со счета ЧИФа на счет фонда за приобретаемые им паи	<p>47. Порядок подачи заявок на приобретение инвестиционных паев: Заявки на приобретение инвестиционных паев подаются: 1) При формировании фонда: Прием заявок на приобретение инвестиционных паев во время их первичного размещения осуществляется только управляющей компанией с учетом особенностей, изложенных в Порядке создания ПИФов. Заявки на приобретение инвестиционных паев во время их первичного размещения подаются управляющей компании:</p> <ul style="list-style-type: none">• самим акционером,• представителем акционера на основании доверенности, заверенной нотариусом или другим предусмотренным законодательством способом,• уполномоченным представителем, утвержденным на общем собрании акционеров ЧИФа (далее – Утвержденный уполномоченный представитель), на основании заверенной регистратором доверенности, выданной акционером. <p>Список Утвержденных уполномоченных представителей публикуется в средствах массовой информации.</p> <p>Подача заявки через Утвержденного уполномоченного представителя. Для подачи заявки через Утвержденного уполномоченного представителя инвестор должен предоставить в пункты приема документов регистратору, для последующей передачи в ликвидационную комиссию ЧИФа, Утвержденному уполномоченному представителю и управляющей компании соответственно, следующие документы (далее – «Документы для приобретения паев»):</p> <ul style="list-style-type: none">• заявление в ликвидационную комиссию ОАО «ЧИФ «ЛУКойл Фонд» о перечислении денежных средств со счета ЧИФа на счет фонда за приобретаемые им паи (далее –

(далее – заявление) (Приложения 3а, 3б к Порядку создания ПИФов);

- доверенность Утвержденному уполномоченному представителю на право заполнить и подписать заявку на приобретение паев, и подать ее управляющей компании в период формирования фонда (Приложения 4а, 4б к Порядку создания ПИФов);

- анкету акционера (Приложения 5а, 5б к Порядку создания ПИФов).

Комплект форм Документов для приобретения паев (далее – Документы для приобретения паев) и инструкция по их заполнению (Приложение № 6 к Порядку создания ПИФов) рассылается ликвидационной комиссией по почте всем акционерам ЧИФа в комплекте документов предназначенных для рассылки к последнему общему собранию акционеров.

Информация о пунктах приема Документов для приобретения паев публикуется в периодической печати.

Факт подачи инвестором документов для приобретения паев через Утвержденного уполномоченного представителя подтверждается квитанцией, выдаваемой ответственным работником центрального офиса регистратора или его филиала. Квитанция содержит перечень принятых документов, дату их принятия, подписывается ответственным работником центрального офиса или филиала регистратора, имеющим право осуществлять прием документов, и скрепляется печатью. Перечень ответственных работников центрального офиса регистратора и его филиалов утверждается Генеральным директором регистратора.

Документы для приобретения паев, заверенные нотариусом или другим предусмотренным законодательством способом, акционер может отправить по почте с уведомлением о вручении в центральный офис регистратора фонда по адресу: Российская Федерация, г. Москва, ул. Правды, д.8/45, Отдел по работе с акционерами, для последующей передачи Утвержденному уполномоченному представителю, управляющей Компании и в ликвидационную комиссию ЧИФа.

В случае подачи Документов для приобретения паев в пунктах приема документов регистратора в течение последних 14 (четырнадцати) дней периода формирования фонда (или поступления их по почте в центральный офис регистратора в течение последних 5 (пяти) дней, приходная запись на такое же количество паев будет внесена в реестр владельцев инвестиционных паев паевого инвестиционного Фонда «ЛУКОЙЛ Фонд Третий».

Внесение приходных записей в случаях, указанных в предыдущем абзаце, будет производиться не позднее дня начала формирования Фонда «ЛУКОЙЛ Фонд Третий».

2) По завершении (окончании) формирования фонда:

Заявки на приобретение инвестиционных паев, оформленные в соответствии с приложениями №№ 1, 2 к настоящим Правилам, подаются инвестором или его уполномоченным представителем.

Заявки на приобретение инвестиционных паев,

заявление) (Приложения 3а, 3б к Порядку создания ПИФов);

- доверенность Утвержденному уполномоченному представителю на право заполнить и подписать заявку на приобретение паев, и подать ее управляющей компании в период формирования фонда (Приложения 4а, 4б к Порядку создания ПИФов);

- анкету акционера (Приложения 5а, 5б к Порядку создания ПИФов).

Комплект форм Документов для приобретения паев (далее – Документы для приобретения паев) и инструкция по их заполнению (Приложение № 6 к Порядку создания ПИФов) рассылается ликвидационной комиссией по почте всем акционерам ЧИФа в комплекте документов предназначенных для рассылки к последнему общему собранию акционеров.

Информация о пунктах приема Документов для приобретения паев публикуется в периодической печати.

Факт подачи инвестором документов для приобретения паев через Утвержденного уполномоченного представителя подтверждается квитанцией, выдаваемой ответственным работником центрального офиса регистратора или его филиала. Квитанция содержит перечень принятых документов, дату их принятия, подписывается ответственным работником центрального офиса или филиала регистратора, имеющим право осуществлять прием документов, и скрепляется печатью. Перечень ответственных работников центрального офиса регистратора и его филиалов утверждается Генеральным директором регистратора.

Документы для приобретения паев, заверенные нотариусом или другим предусмотренным законодательством способом, акционер может отправить по почте с уведомлением о вручении в центральный офис регистратора фонда по адресу: Российская Федерация, г. Москва, ул. Правды, д.8/45, Отдел по работе с акционерами, для последующей передачи Утвержденному уполномоченному представителю, управляющей Компании и в ликвидационную комиссию ЧИФа.

В случае подачи Документов для приобретения паев в пунктах приема документов регистратора в течение последних 14 (четырнадцати) дней периода формирования фонда (или поступления их по почте в центральный офис регистратора в течение последних 5 (пяти) дней, приходная запись на такое же количество паев будет внесена в реестр владельцев инвестиционных паев паевого инвестиционного Фонда «ЛУКОЙЛ Фонд Третий».

Внесение приходных записей в случаях, указанных в предыдущем абзаце, будет производиться не позднее дня начала формирования Фонда «ЛУКОЙЛ Фонд Третий».

2) По завершении (окончании) формирования фонда:

Заявки на приобретение инвестиционных паев, оформленные в соответствии с приложениями №№ 1, 2 к настоящим Правилам, подаются инвестором или его уполномоченным представителем.

Заявки на приобретение инвестиционных паев,

оформленные в соответствии с приложением № 3 к настоящим Правилам, подаются номинальным держателем или его уполномоченным представителем.

Заявки на приобретение, поданные в пункты приема заявок Управляющей компании и агентов в выходной (нерабочий) день, считаются принятыми управляющей компанией в первый рабочий день, следующий за днем их поступления в пункты приема заявок Управляющей компании и агентов.

Заявки на приобретение инвестиционных паев в управляющую компанию могут направляться посредством почтовой связи. Заявка на приобретение инвестиционных паев вместе с комплектом документов, требующихся для открытия лицевого счета в реестре владельцев инвестиционных паев (в случае отсутствия у заявителя лицевого счета в реестре владельцев инвестиционных паев), должна быть отправлена заказным письмом с уведомлением о вручении по почтовому адресу управляющей компании, раскрытому на сайте управляющей компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.bcswm.ru.

При этом подписи лиц в заявке на приобретение инвестиционных паев, в анкете зарегистрированного лица, а также все копии документов, требующихся для открытия лицевого счета в реестре владельцев инвестиционных паев, должны быть нотариально заверенными.

В том случае, если заявка на приобретение инвестиционных паев подписана уполномоченным представителем заявителя, то к вышеуказанным документам необходимо приложить нотариально заверенную копию доверенности на совершение уполномоченным представителем соответствующих действий от имени заявителя.

Датой и временем приема заявки на приобретение инвестиционных паев, полученной посредством почтовой связи, считается дата и время получения управляющей компанией заказного письма с уведомлением о вручении.

В случае отказа в приеме заявки на приобретение инвестиционных паев, полученной посредством почтовой связи, на основаниях, предусмотренных настоящими Правилами, мотивированный отказ направляется управляющей компанией заказным письмом с уведомлением о вручении на почтовый адрес, указанный в анкете зарегистрированного лица, а в случаях отсутствия адреса в анкете или отсутствия самой анкеты, на обратный почтовый адрес, указанный на почтовом отправлении.

Заявки на приобретение инвестиционных паев, могут быть направлены в управляющую компанию физическим лицом посредством электронной связи в виде электронных документов при одновременном соблюдении следующих условий:

- физическое лицо, желающее приобрести инвестиционные паи, является зарегистрированным пользователем программного комплекса управляющей компании «Личный кабинет клиента» доступного в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://i.bcswm.ru> (далее - Личный кабинет) и в установленном порядке подтвердило свое согласие с правилами его использования, установленными управляющей компанией;

оформленные в соответствии с приложением № 3 к настоящим Правилам, подаются номинальным держателем или его уполномоченным представителем.

Заявка на приобретение инвестиционных паев должна быть подписана лицом, подавшим указанную заявку (его представителем - в случае подачи заявки представителем), и лицом, принявшим указанную заявку.

Заявки на приобретение, поданные в пункты приема заявок Управляющей компании и агентов в выходной (нерабочий) день, считаются принятыми управляющей компанией в первый рабочий день, следующий за днем их поступления в пункты приема заявок Управляющей компании и агентов.

Информация об агентах раскрывается на официальном сайте управляющей компании в сети «Интернет» <https://bcs.ru/am/>, а также в иных источниках, если это предусмотрено законодательством Российской Федерации об инвестиционных фондах.

Заявки на приобретение инвестиционных паев в управляющую компанию могут направляться посредством почтовой связи. Заявка на приобретение инвестиционных паев, в том числе при направлении вместе с комплектом документов, требующихся для открытия лицевого счета в реестре владельцев инвестиционных паев (в случае отсутствия у заявителя лицевого счета в реестре владельцев инвестиционных паев), должна быть отправлена заказным письмом с уведомлением о вручении по почтовому адресу управляющей компании, раскрытому на сайте управляющей компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://bcs.ru/am/>.

При этом подписи лиц в заявке на приобретение инвестиционных паев, в анкете зарегистрированного лица, а также все копии документов, требующихся для открытия лицевого счета в реестре владельцев инвестиционных паев, должны быть нотариально заверенными.

В том случае, если заявка на приобретение инвестиционных паев подписана уполномоченным представителем заявителя, то к вышеуказанным документам необходимо приложить нотариально заверенную копию доверенности на совершение уполномоченным представителем соответствующих действий от имени заявителя.

Датой и временем приема заявки на приобретение инвестиционных паев, полученной посредством почтовой связи, считается дата и время получения управляющей компанией заказного письма с уведомлением о вручении.

В случае отказа в приеме заявки на приобретение инвестиционных паев, полученной посредством почтовой связи, на основаниях, предусмотренных настоящими Правилами, мотивированный отказ направляется управляющей компанией заказным письмом с уведомлением о вручении на почтовый адрес, указанный в анкете зарегистрированного лица, а в случаях отсутствия адреса в анкете или отсутствия самой анкеты, на обратный почтовый адрес, указанный на почтовом отправлении.

Заявки на приобретение инвестиционных паев физическими лицами могут направляться в управляющую компанию в виде электронного документа посредством информационной системы

- заявка на приобретение инвестиционных паев направлена в виде электронного документа, созданного путем заполнения электронных форм в Личном кабинете;

- заявка на приобретение инвестиционных паев заверена простой электронной подписью физического лица, желающего приобрести инвестиционные паи.

Датой и временем приема заявки на приобретение инвестиционных паев, поданной посредством электронной связи с соблюдением вышеуказанных требований, считается дата и время получения электронного документа управляющей компанией, определяемых правилами использования Личного кабинета, установленными управляющей компанией. Заявки на приобретение, направленные по средством электронной связи с выходной (нерабочий) день, считаются принятыми управляющей компанией в первый рабочий день, следующий за днем их направления.

В случае отказа в приеме заявки на приобретение инвестиционных паев, поданной посредством электронной связи по основаниям, предусмотренным настоящими Правилами или действующим законодательством Российской Федерации, мотивированный отказ направляется управляющей компанией в виде электронного документа, заверенного электронной подписью через Личный кабинет.

Заявки на приобретение инвестиционных паев могут подаваться номинальными держателями в адрес управляющей компании в форме электронного документа, направленного посредством системы электронного документооборота, используемого управляющей компанией и номинальным держателем на основании заключенного соглашения.

Заявки на приобретение инвестиционных паев могут быть направлены в управляющую компанию номинальным держателем в форме электронного документа при одновременном соблюдении следующих условий:

- наличие заключенного соглашения об электронном документообороте между управляющей компанией и номинальным держателем;

- заявка на приобретение инвестиционных паев направлена в виде электронного документа, соответствующего требованиям, указанным в заключенном соглашении об электронном документообороте;

- заявка на приобретение инвестиционных паев подписана усиленной квалифицированной электронной подписью номинального держателя, подавшего заявку на приобретение инвестиционных паев.

Дата и время принятия заявки номинального держателя, поданной в форме электронного документа, определяется условия соглашения об электронном документообороте. Заявки номинальных держателей, полученные управляющей компанией в выходной (нерабочий) день, считаются принятыми в первый, следующий за днем направления рабочий день.

Отказ управляющей компании в приеме заявки на приобретение инвестиционных паев, поданной номинальным держателем в форме электронного документа согласно условиям настоящих Правил,

Общества с ограниченной ответственностью «Компания Брокеркредитсервис» («Личный кабинет» в сети интернет по адресу <https://lk.bcs.ru/> (далее – Личный кабинет BCS)).

Доступ к Личному кабинету BCS является индивидуальным для каждого физического лица и предоставляется управляющей компанией в порядке, установленном управляющей компанией. Доступ к Личному кабинету BCS предоставляется физическим лицам, успешно прошедшим процедуру идентификации (упрощенной идентификации) в соответствии с законодательством Российской Федерации. Заявка, поданная в виде электронного документа, должна содержать электронную подпись физического лица - простую электронную подпись.

Порядок доступа физического лица к Личному кабинету BCS определяется Соглашением об организации корпоративной системы электронного документооборота «BCS», заключенным между физическим лицом и Обществом с ограниченной ответственностью «Компания Брокеркредитсервис». Управляющая компания и физические лица признают, что Соглашение об организации корпоративной системы электронного документооборота «BCS», заключенное между Обществом с ограниченной ответственностью «Компания Брокеркредитсервис» и физическим лицом, подлежит применению к правоотношениям сторон по доверительному управлению фондом.

Датой и временем приема заявки на приобретение инвестиционных паев, поданной посредством электронной связи с соблюдением вышеуказанных требований, считается дата и время получения электронного документа управляющей компанией, определяемые правилами использования Личного кабинета BCS, установленными Обществом с ограниченной ответственностью «Компания Брокеркредитсервис». Заявки на приобретение, направленные посредством электронной связи в выходной (нерабочий) день, считаются принятыми управляющей компанией в первый рабочий день, следующий за днем их направления.

Подача заявок с использованием Личного кабинета BCS возможна только при наличии технической возможности по подаче физическим лицом заявок и приему таких заявок управляющей компанией.

Заявки на приобретение инвестиционных паев физическими лицами могут направляться в Управляющую компанию посредством электронной связи в виде электронного документа путем использования информационной системы Акционерного общества «БКС Банк» («Личный кабинет» в сети интернет, доступ к которому может осуществляться по адресу <https://investcab.com/uk> и по адресу <https://fins.money/uk/> (далее – Личный кабинет Fins)).

Доступ к Личному кабинету Fins является индивидуальным для каждого физического лица и предоставляется Управляющей компанией в порядке, установленном Управляющей компанией. Доступ к Личному кабинету Fins предоставляется физическим лицам, успешно прошедшим процедуру идентификации (упрощенной идентификации) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявка, поданная в виде электронного документа,

направляется управляющей компанией номинальному держателю в виде электронного документа посредством системы электронного документооборота.

Заявки на приобретение инвестиционных паев, направленные по электронной почте, факсом или курьером, не принимаются.

должна содержать электронную подпись физического лица - простую электронную подпись.

Порядок доступа физического лица к Личному кабинету Fins определяется Соглашением об организации корпоративной системы электронного документооборота Fins, заключенным между физическим лицом и Акционерным обществом «БКС Банк». Управляющая компания и физические лица признают, что Соглашение об организации корпоративной системы электронного документооборота Fins, заключенное между Акционерным обществом «БКС Банк» и физическим лицом, подлежит применению к правоотношениям сторон по доверительному управлению фондом.

Датой и временем приема заявки на приобретение инвестиционных паев, поданной посредством электронной связи с соблюдением вышеуказанных требований, считается дата и время получения электронного документа Управляющей компанией, определяемые правилами использования Личного кабинета Fins, установленными Акционерным обществом «БКС Банк». Заявки на приобретение, направленные посредством электронной связи в выходной (нерабочий) день, считаются принятыми Управляющей компанией в первый рабочий день, следующий за днем их направления.

Подача заявок с использованием Личного кабинета Fins возможна только при наличии технической возможности по подаче физическим лицом заявок и приему таких заявок Управляющей компанией.

В случае отказа в приеме заявки на приобретение инвестиционных паев, поданной посредством электронной связи по основаниям, предусмотренным настоящими Правилами или действующим законодательством Российской Федерации, мотивированный отказ направляется управляющей компанией в виде электронного документа, заверенного электронной подписью через Личный кабинет BCS или Личный кабинет Fins.

Заявки на приобретение инвестиционных паев могут подаваться номинальными держателями в адрес управляющей компании в форме электронного документа, направленного посредством системы электронного документооборота, используемого управляющей компанией и номинальным держателем на основании заключенного соглашения.

Заявки на приобретение инвестиционных паев могут быть направлены в управляющую компанию номинальным держателем в форме электронного документа при одновременном соблюдении следующих условий:

- наличие заключенного соглашения об электронном документообороте между управляющей компанией и номинальным держателем;

- заявка на приобретение инвестиционных паев направлена в виде электронного документа, соответствующего требованиям, указанным в заключенном соглашении об электронном документообороте;

- заявка на приобретение инвестиционных паев подписана усиленной квалифицированной электронной подписью номинального держателя, подавшего заявку на приобретение инвестиционных паев.

	<p>Дата и время принятия заявки номинального держателя, поданной в форме электронного документа, определяется условия соглашения об электронном документообороте. Заявки номинальных держателей, полученные управляющей компанией в выходной (нерабочий) день, считаются принятыми в первый, следующий за днем направления рабочий день.</p> <p>Отказ управляющей компании в приеме заявки на приобретение инвестиционных паев, поданной номинальным держателем в форме электронного документа согласно условиям настоящих Правил, направляется управляющей компанией номинальному держателю в виде электронного документа посредством системы электронного документооборота.</p> <p>Заявки на приобретение инвестиционных паев, направленные по электронной почте, факсом или курьером, не принимаются.</p>
<p>55. Выдача инвестиционных паев после даты завершения (окончания) формирования фонда осуществляется при условии передачи в их оплату денежных средств в сумме не менее 1 000 (Одной тысячи) рублей.</p>	<p>55. При выдаче инвестиционных паев после даты завершения (окончания) формирования фонда по заявке на приобретение, принятой агентом фонда, а также по заявке на приобретение, поданной физическим лицом в управляющую компанию в виде электронного документа посредством Личного кабинета BCS или Личного кабинета Fins, выдача инвестиционных паев осуществляется при условии передачи в их оплату денежных средств в сумме не менее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 10 000 (десяти тысяч) рублей – для лиц, не являющихся владельцами инвестиционных паев фонда; - 1 000 (одной тысячи) рублей – для владельцев инвестиционных паев фонда. <p>При выдаче инвестиционных паев после даты завершения (окончания) формирования фонда по заявке на приобретение, принятой управляющей компанией, за исключением заявки на приобретение, поданной физическим лицом в управляющую компанию в виде электронного документа посредством Личного кабинета BCS или Личного кабинета Fins, выдача инвестиционных паев осуществляется при условии передачи в их оплату денежных средств в сумме не менее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5 000 000 (Пяти миллионов) рублей – для лиц, не являющихся владельцами инвестиционных паев фонда; - 1 000 000 (Одного миллиона) рублей – для владельцев инвестиционных паев фонда.
<p>64. При подаче физическими лицами заявки на приобретение инвестиционных паев в управляющую компанию, за исключением случаев подачи заявки на приобретение инвестиционных паев в виде электронного документа посредством Личного кабинета, надбавка, на которую увеличивается расчетная стоимость пая, составляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 0,5% (Ноль целых пять десятых процента) от расчетной стоимости одного инвестиционного пая при перечислении в оплату инвестиционных паев денежных средств в размере до 3 000 000 (Трех миллионов) рублей; - 0% (Ноль процентов) от расчетной стоимости одного инвестиционного пая при перечислении в оплату инвестиционных паев денежных средств в размере 3 000 000 (Три миллиона) рублей и более. <p>При подаче юридическими лицами (за исключением доверительного управляющего) заявки</p>	<p>64. При подаче физическими или юридическими лицами заявки на приобретение инвестиционных паев в управляющую компанию надбавка к расчетной стоимости инвестиционного пая не взимается.</p> <p>При подаче физическими или юридическими лицами (за исключением доверительного управляющего) заявки на приобретение инвестиционных паев агенту надбавка, на которую увеличивается расчетная стоимость пая, составляет 0,5% (Ноль целых пять десятых процента) от расчетной стоимости одного инвестиционного пая.</p> <p>При подаче в управляющую компанию физическим лицом заявки на приобретение инвестиционных паев в виде электронного документа посредством Личного кабинета BCS или Личного кабинета Fins надбавка к расчетной стоимости инвестиционного пая не взимается.</p>

<p>на приобретение инвестиционных паев в управляющую компанию надбавка, на которую увеличивается расчетная стоимость пая, составляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 0,5% (Ноль целых пять десятых процента) от расчетной стоимости одного инвестиционного пая при перечислении в оплату инвестиционных паев денежных средств в размере до 3 000 000 (Трех миллионов) рублей; - 0% (Ноль процентов) от расчетной стоимости одного инвестиционного пая при перечислении в оплату инвестиционных паев денежных средств в размере 3 000 000 (Три миллиона) рублей и более. <p>При подаче физическими или юридическими лицами (за исключением доверительного управляющего) заявки на приобретение инвестиционных паев агенту надбавка, на которую увеличивается расчетная стоимость пая, составляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 0,5% (Ноль целых пять десятых процента) от расчетной стоимости одного инвестиционного пая при перечислении в оплату инвестиционных паев денежных средств в размере до 3 000 000 (Трех миллионов) рублей; - 0% (Ноль процентов) от расчетной стоимости одного инвестиционного пая при перечислении в оплату инвестиционных паев денежных средств в размере 3 000 000 (Три миллиона) рублей и более. <p>При подаче в управляющую компанию физическим лицом заявки на приобретение инвестиционных паев в виде электронного документа посредством Личного кабинета надбавка к расчетной стоимости инвестиционного пая не взимается.</p> <p>При подаче в управляющую компанию или агенту заявки на приобретение инвестиционных паев доверительным управляющим надбавка к расчетной стоимости инвестиционного пая не взимается.</p>	<p>При подаче в управляющую компанию или агенту заявки на приобретение инвестиционных паев доверительным управляющим надбавка к расчетной стоимости инвестиционного пая не взимается.</p>
<p>67. Требования о погашении инвестиционных паев подаются в форме заявки на погашение инвестиционных паев, согласно Приложениям №4, №5 или №6 к настоящим Правилам.</p> <p>Заявки на погашение инвестиционных паев носят безотзывный характер.</p> <p>Заявки на погашение инвестиционных паев подаются в следующем порядке:</p> <p>Заявки на погашение инвестиционных паев, оформленные в соответствии с приложениями № 4, № 5 к настоящим Правилам, подаются владельцем инвестиционных паев или его уполномоченным представителем.</p> <p>Заявки на погашение инвестиционных паев, оформленные в соответствии с приложением № 6 к настоящим Правилам, подаются номинальным держателем.</p> <p>Заявки на погашение, поданные в пункты приема заявок Управляющей компании и агентов в выходной (нерабочий) день, считаются принятыми управляющей компанией в первый рабочий день, следующий за днем их поступления в пункты приема заявок Управляющей компании и агентов.</p> <p>Заявки на погашение инвестиционных паев в управляющую компанию могут подаваться посредством почтовой связи. Заявка с указанием в ней реквизитов банковского счета для получения суммы денежной компенсации должна быть отправлена заказным письмом с уведомлением о вручении по почтовому адресу управляющей компании, раскрытому на сайте управляющей</p>	<p>67. Требования о погашении инвестиционных паев подаются в форме заявки на погашение инвестиционных паев, согласно Приложениям №4, №5 или №6 к настоящим Правилам.</p> <p>Заявки на погашение инвестиционных паев носят безотзывный характер.</p> <p>Заявки на погашение инвестиционных паев подаются в следующем порядке:</p> <p>Заявки на погашение инвестиционных паев, оформленные в соответствии с приложениями №4 и №5 к настоящим Правилам, подаются владельцем инвестиционных паев или его уполномоченным представителем.</p> <p>Заявки на погашение инвестиционных паев, оформленные в соответствии с приложением № 6 к настоящим Правилам, подаются номинальным держателем или его уполномоченным представителем.</p> <p>Заявки на погашение инвестиционных паев, права на которые учитываются в реестре владельцев инвестиционных паев на лицевом счете, открытом номинальному держателю, подаются этим номинальным держателем.</p> <p>Заявка на погашение инвестиционных паев должна быть подписана лицом, подавшим указанную заявку (его представителем - в случае подачи заявки представителем), и лицом, принявшим указанную заявку. Заявки на погашение, поданные в пункты приема заявок Управляющей компании и агентов в выходной (нерабочий) день, считаются принятыми управляющей компанией в первый рабочий день,</p>

компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.bcswm.ru. При этом подпись лица, подписавшего заявку, должна быть нотариально удостоверенной.

В том случае, если заявка на погашение инвестиционных паев подписана уполномоченным представителем заявителя, то к данной заявке необходимо приложить нотариально заверенную копию доверенности на совершение уполномоченным представителем соответствующих действий от имени заявителя.

Датой и временем приема заявки на погашение инвестиционных паев, полученной посредством почтовой связи, считается дата и время получения управляющей компанией заказного письма с уведомлением о вручении.

В случае отказа в приеме заявки на погашение инвестиционных паев, полученной посредством почтовой связи, на основаниях, предусмотренных настоящими Правилами, мотивированный отказ направляется управляющей компанией заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес, указанный в реестре владельцев инвестиционных паев.

Заявки на погашение инвестиционных паев, права на которые учитываются в реестре владельцев инвестиционных паев на лицевом счете, открытом номинальному держателю, подаются этим номинальным держателем.

Заявки на погашение инвестиционных паев, могут быть направлены в управляющую компанию физическим лицом посредством электронной связи в виде электронных документов при одновременном соблюдении следующих условий:

- физическое лицо, желающее погасить инвестиционные паи, является зарегистрированным пользователем Личного кабинета и в установленном порядке подтвердило свое согласие с правилами его использования, установленными управляющей компанией;

- заявка на погашение инвестиционных паев направлена в виде электронного документа, созданного путем заполнения электронных форм в Личном кабинете;

- заявка на погашение инвестиционных паев заверена простой электронной подписью физического лица, желающего погасить инвестиционные паи.

Датой и временем приема заявки на погашение инвестиционных паев, поданной посредством электронной связи с соблюдением вышеуказанных требований, считается дата и время получения электронного документа управляющей компанией, определяемого правилами использования Личного кабинета, установленными управляющей компанией. Заявки на погашение, направленные посредством электронной связи в выходной (нерабочий) день, считаются принятыми управляющей компанией в первый рабочий день, следующий за днем их направления.

В случае отказа в приеме заявки на погашение инвестиционных паев, поданной посредством электронной связи по основаниям, предусмотренным настоящими Правилами или действующим законодательством Российской Федерации, мотивированный отказ направляется управляющей компанией в виде электронного

следующий за днем их поступления в пункты приема заявок Управляющей компании и агентов.

Информация об агентах раскрывается на официальном сайте управляющей компании в сети «Интернет» <https://bcs.ru/am/>, а также в иных источниках, если это предусмотрено законодательством Российской Федерации об инвестиционных фондах.

Лица, которым в соответствии с настоящими Правилами могут подаваться заявки на приобретение инвестиционных паев, обязаны принимать заявки на погашение инвестиционных паев.

Заявки на погашение инвестиционных паев могут подаваться во всех местах приема заявок на приобретение инвестиционных паев, предусмотренных настоящими Правилами.

Заявки на погашение инвестиционных паев в управляющую компанию могут подаваться посредством почтовой связи. Заявка с указанием в ней реквизитов банковского счета для получения суммы денежной компенсации должна быть отправлена заказным письмом с уведомлением о вручении по почтовому адресу управляющей компании, раскрытому на сайте управляющей компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://bcs.ru/am/>. При этом подпись лица, подписавшего заявку, должна быть нотариально удостоверенной.

В том случае, если заявка на погашение инвестиционных паев подписана уполномоченным представителем заявителя, то к данной заявке необходимо приложить нотариально заверенную копию доверенности на совершение уполномоченным представителем соответствующих действий от имени заявителя.

Датой и временем приема заявки на погашение инвестиционных паев, полученной посредством почтовой связи, считается дата и время получения управляющей компанией заказного письма с уведомлением о вручении.

В случае отказа в приеме заявки на погашение инвестиционных паев, полученной посредством почтовой связи, на основаниях, предусмотренных настоящими Правилами, мотивированный отказ направляется управляющей компанией заказным письмом с уведомлением о вручении на адрес, указанный в реестре владельцев инвестиционных паев.

Заявки на погашение инвестиционных паев физическими лицами могут направляться в управляющую компанию в виде электронного документа посредством информационной системы Общества с ограниченной ответственностью «Компания Брокеркредитсервис» (Личный кабинет BCS).

Доступ к Личному кабинету BCS является индивидуальным для каждого физического лица и предоставляется управляющей компанией в порядке, установленном управляющей компанией. Доступ к Личному кабинету BCS предоставляется физическим лицам, успешно прошедшим процедуру идентификации (упрощенной идентификации) в соответствии с законодательством Российской Федерации. Заявка, поданная в виде электронного документа, должна содержать электронную подпись физического лица - простую электронную подпись.

документа, заверенного электронной подписью через Личный кабинет.

Заявки на погашение инвестиционных паев могут подаваться номинальными держателями в адрес управляющей компании в форме электронного документа, направленного посредством системы электронного документооборота, используемого управляющей компанией и номинальным держателем на основании заключенного соглашения.

Заявки на погашение инвестиционных паев могут быть направлены в управляющую компанию номинальным держателем в форме электронного документа при одновременном соблюдении следующих условий:

- наличие заключенного соглашения об электронном документообороте между управляющей компанией и номинальным держателем;

- заявка на погашение инвестиционных паев направлена в виде электронного документа, соответствующего требованиям, указанным в заключенном соглашении об электронном документообороте;

- заявка на погашение инвестиционных паев подписана усиленной квалифицированной электронной подписью номинального держателя, подавшего заявку на погашение инвестиционных паев.

Дата и время принятия заявки номинального держателя, поданной в форме электронного документа, определяется условиями соглашения об электронном документообороте. Заявки номинальных держателей, полученные управляющей компанией в выходной (нерабочий) день, считаются принятыми в первый, следующий за днем направления рабочий день.

Отказ управляющей компании в приеме заявки на погашение инвестиционных паев, поданной номинальным держателем в форме электронного документа согласно условиям настоящих Правил, направляется управляющей компанией номинальному держателю в виде электронного документа посредством системы электронного документооборота.

Заявки на погашение инвестиционных паев, направленные по электронной почте, факсом или курьером, не принимаются.

Порядок доступа физического лица к Личному кабинету BCS определяется Соглашением об организации корпоративной системы электронного документооборота «BCS», заключенным между физическим лицом и Обществом с ограниченной ответственностью «Компания Брокеркредитсервис». Управляющая компания и физические лица признают, что Соглашение об организации корпоративной системы электронного документооборота «BCS», заключенное между Обществом с ограниченной ответственностью «Компания Брокеркредитсервис» и физическим лицом, подлежит применению к правоотношениям сторон по доверительному управлению фондом.

Датой и временем приема заявки на погашение инвестиционных паев, поданной посредством электронной связи с соблюдением вышеуказанных требований, считается дата и время получения электронного документа управляющей компанией, определяемые правилами использования Личного кабинета BCS, установленными Обществом с ограниченной ответственностью «Компания Брокеркредитсервис». Заявки на погашение, направленные посредством электронной связи в выходной (нерабочий) день, считаются принятыми управляющей компанией в первый рабочий день, следующий за днем их направления.

Подача заявок с использованием Личного кабинета BCS возможна только при наличии технической возможности по подаче физическим лицом заявок и приему таких заявок управляющей компанией.

Заявки на погашение инвестиционных паев физическими лицами могут направляться в Управляющую компанию посредством электронной связи в виде электронного документа путем использования информационной системы Акционерного общества «БКС Банк» (далее – Личный кабинет Fins).

Доступ к Личному кабинету Fins является индивидуальным для каждого физического лица и предоставляется Управляющей компанией в порядке, установленном Управляющей компанией. Доступ к Личному кабинету Fins предоставляется физическим лицам, успешно прошедшим процедуру идентификации (упрощенной идентификации) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявка, поданная в виде электронного документа, должна содержать электронную подпись физического лица - простую электронную подпись.

Порядок доступа физического лица к Личному кабинету Fins определяется Соглашением об организации корпоративной системы электронного документооборота Fins, заключенным между физическим лицом и Акционерным обществом «БКС Банк». Управляющая компания и физические лица признают, что Соглашение об организации корпоративной системы электронного документооборота Fins, заключенное между Акционерным обществом «БКС Банк» и физическим лицом, подлежит применению к правоотношениям сторон по доверительному управлению фондом.

Датой и временем приема заявки на погашение инвестиционных паев, поданной посредством электронной связи с соблюдением вышеуказанных требований, считается дата и время получения

	<p>электронного документа Управляющей компанией, определяемые правилами использования Личного кабинета Fins, установленными Акционерным обществом «БКС Банк». Заявки на погашение, направленные посредством электронной связи в выходной (нерабочий) день, считаются принятыми Управляющей компанией в первый рабочий день, следующий за днем их направления.</p> <p>Подача заявок с использованием Личного кабинета Fins возможна только при наличии технической возможности по подаче физическим лицом заявок и приему таких заявок Управляющей компанией.</p> <p>В случае отказа в приеме заявки на погашение инвестиционных паев, поданной посредством электронной связи по основаниям, предусмотренным настоящими Правилами или действующим законодательством Российской Федерации, мотивированный отказ направляется управляющей компанией в виде электронного документа, заверенного электронной подписью через Личный кабинет BCS или Личный кабинет Fins.</p> <p>Заявки на погашение инвестиционных паев могут подаваться номинальными держателями в адрес управляющей компании в форме электронного документа, направленного посредством системы электронного документооборота, используемого управляющей компанией и номинальным держателем на основании заключенного соглашения.</p> <p>Заявки на погашение инвестиционных паев могут быть направлены в управляющую компанию номинальным держателем в форме электронного документа при одновременном соблюдении следующих условий:</p> <ul style="list-style-type: none">- наличие заключенного соглашения об электронном документообороте между управляющей компанией и номинальным держателем;- заявка на погашение инвестиционных паев направлена в виде электронного документа, соответствующего требованиям, указанным в заключенном соглашении об электронном документообороте;- заявка на погашение инвестиционных паев подписана усиленной квалифицированной электронной подписью номинального держателя, подавшего заявку на погашение инвестиционных паев. <p>Дата и время принятия заявки номинального держателя, поданной в форме электронного документа, определяется условия соглашения об электронном документообороте. Заявки номинальных держателей, полученные управляющей компанией в выходной (нерабочий) день, считаются принятыми в первый, следующий за днем направления рабочий день.</p> <p>Отказ управляющей компании в приеме заявки на погашение инвестиционных паев, поданной номинальным держателем в форме электронного документа согласно условиям настоящих Правил, направляется управляющей компанией номинальному держателю в виде электронного документа посредством системы электронного документооборота.</p> <p>Заявки на погашение инвестиционных паев, направленные по электронной почте, факсом или</p>
--	---

<p>77. При подаче физическими лицами или юридическими лицами заявки на погашение инвестиционных паев в управляющую компанию скидка, на которую уменьшается расчетная стоимость инвестиционного пая, составляет 3% (Три процента) от расчетной стоимости одного инвестиционного пая.</p> <p>При подаче физическими лицами или юридическими лицами заявки на погашение инвестиционных паев агенту скидка, на которую уменьшается расчетная стоимость инвестиционного пая, составляет 3% (Три процента) от расчетной стоимости одного инвестиционного пая.</p>	<p>курьером, не принимаются.</p> <p>77. При подаче физическими лицами или юридическими лицами заявки на погашение инвестиционных паев в управляющую компанию или агентам, а также при подаче физическим лицом заявки на погашение инвестиционных паев в управляющую компанию в виде электронного документа посредством Личного кабинета BCS или Личного кабинета Fins, скидка, на которую уменьшается расчетная стоимость инвестиционного пая, составляет:</p> <p>1) 3% (Три процента) от расчетной стоимости одного инвестиционного пая, если:</p> <p>1.1) погашение инвестиционных паёв производится в срок менее или равный 365 (Триста шестьдесят пятому) дню со дня внесения приходной записи по зачислению данных инвестиционных паев на лицевой счет, с которого производится погашение данных инвестиционных паев,</p> <p>1.2) производится погашение инвестиционных паев фонда, зачисленных на лицевой счет владельца в реестре владельцев инвестиционных паев в ходе конвертации в связи с обменом инвестиционных паев по решению управляющей компании, и погашение этих инвестиционных паев осуществляется в срок менее или равный 365 (Триста шестьдесят пятому) дню со дня внесения приходной записи по зачислению на лицевые счета владельца в реестрах владельцев инвестиционных паев конвертированных инвестиционных паев других фондов под управлением управляющей компании (первых конвертированных инвестиционных паев при неоднократности обменов по решению управляющей компании);</p> <p>2) 2% (два процента) от расчетной стоимости одного инвестиционного пая, если:</p> <p>2.1) погашение инвестиционных паёв производится в срок более или равный 366 (Триста шестьдесят шестому) дню, но менее или равный 731 (семьсот тридцать первому) дню со дня внесения приходной записи по зачислению данных инвестиционных паев на лицевой счет, с которого производится погашение данных инвестиционных паев,</p> <p>2.2) производится погашение инвестиционных паев фонда, зачисленных на лицевой счет владельца в реестре владельцев инвестиционных паев в ходе конвертации в связи с обменом инвестиционных паев по решению управляющей компании, и погашение этих инвестиционных паев осуществляется в срок более или равный 366 (Триста шестьдесят шестому) дню, но менее или равный 731 (семьсот тридцать первому) дню со дня внесения приходной записи по зачислению на лицевые счета владельца в реестрах владельцев инвестиционных паев конвертированных инвестиционных паев других фондов под управлением управляющей компании (первых конвертированных инвестиционных паев при неоднократности обменов по решению управляющей компании);</p> <p>3) 1% (один процент) от расчетной стоимости одного инвестиционного пая, если:</p> <p>3.1) погашение инвестиционных паёв производится в срок более или равный 732 (семьсот тридцать второму) дню, но менее или равный 1095 (Одна тысяча девяносто пятому) дню со дня внесения приходной записи по зачислению данных</p>
---	--

	<p>инвестиционных паев на лицевой счет, с которого производится погашение данных инвестиционных паев,</p> <p>3.2) производится погашение инвестиционных паев фонда, зачисленных на лицевой счет владельца в реестре владельцев инвестиционных паев в ходе конвертации в связи с обменом инвестиционных паев по решению управляющей компании, и погашение этих инвестиционных паев осуществляется в срок более или равный 732 (семьсот тридцать второму) дню, но менее или равный 1095 (Одна тысяча девяносто пятому) дню со дня внесения приходной записи по зачислению на лицевые счета владельца в реестрах владельцев инвестиционных паев конвертированных инвестиционных паев других фондов под управлением управляющей компании (первых конвертированных инвестиционных паев при неоднократности обменов по решению управляющей компании);</p> <p>4) 0% (ноль процентов) от расчетной стоимости одного инвестиционного пая, если:</p> <p>4.1) погашение инвестиционных паёв производится в срок равный или более 1096 (Одна тысяча девяносто шестому) дню со дня внесения приходной записи по зачислению данных инвестиционных паев на лицевой счет, с которого производится погашение данных инвестиционных паев;</p> <p>4.2) производится погашение инвестиционных паев фонда, зачисленных на лицевой счет владельца в реестре владельцев инвестиционных паев в ходе конвертации в связи с обменом инвестиционных паев по решению управляющей компании, и погашение этих инвестиционных паев осуществляется в срок равный или более 1096 (Одна тысяча девяносто шестому) дню со дня внесения приходной записи по зачислению на лицевые счета владельца в реестрах владельцев инвестиционных паев конвертированных инвестиционных паев других фондов под управлением управляющей компании (первых конвертированных инвестиционных паев при неоднократности обменов по решению управляющей компании).</p> <p>При погашении инвестиционных паев по лицевому счету владельца по заявке на погашение, принятой Управляющей компанией, за исключением заявок принятых в филиале управляющей компании расположенном по адресу: Российская Федерация 129110, г. Москва, проспект Мира, д. 69, строение 1, и заявок, поданных физическими лицами в управляющую компанию в виде электронного документа посредством Личного кабинета BCS или Личного кабинета Fins, скидка не взимается при условии погашения по одной заявке не менее 1000 (Тысячи) инвестиционных паев независимо от срока владения инвестиционными паями.</p> <p>При погашении инвестиционных паев по лицевому счету доверительного управляющего по заявке на погашение скидка не взимается.</p> <p>При погашении инвестиционных паев по лицевому счету номинального держателя по заявке на погашение, принятой Управляющей компанией или агентом фонда, скидка не взимается.</p>
<p>83. Инвестиционные паи могут обмениваться на инвестиционные паи: - Открытого паевого инвестиционного фонда</p>	<p>83. Инвестиционные паи могут обмениваться на инвестиционные паи: - Открытого паевого инвестиционного фонда</p>

<p>рыночных финансовых инструментов «ФондПрофессиональный»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Открытого паевого инвестиционного фонда рыночных финансовых инструментов «Природные ресурсы»; - Открытого паевого инвестиционного фонда рыночных финансовых инструментов «ФондКонсервативный»; - Открытого паевого инвестиционного фонда рыночных финансовых инструментов «ФондПервый»; - Открытого паевого инвестиционного фонда рыночных финансовых инструментов «Энергетическая перспектива»; - Открытого паевого инвестиционного фонда рыночных финансовых инструментов «Глобальные инновации»; - Открытого паевого инвестиционного фонда рыночных финансовых инструментов «Рынок драгоценных металлов»; - Открытого паевого инвестиционного фонда рыночных финансовых инструментов «Глобальный рынок акций»; - Открытого паевого инвестиционного фонда рыночных финансовых инструментов «Глобальный рынок облигаций». 	<p>рыночных финансовых инструментов «Фонд Консервативный»;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Открытого паевого инвестиционного фонда рыночных финансовых инструментов «Фонд Первый»; - Открытого паевого инвестиционного фонда рыночных финансовых инструментов «Природные ресурсы»; - Открытого паевого инвестиционного фонда рыночных финансовых инструментов «Фонд Профессиональный»; - Открытого паевого инвестиционного фонда рыночных финансовых инструментов «Энергетическая перспектива».
<p>85. Заявки на обмен инвестиционных паев подаются в следующем порядке:</p> <p>Заявки на обмен инвестиционных паев, оформленные в соответствии с приложениями №№7, 8 к настоящим Правилам, подаются владельцем инвестиционных паев или его уполномоченным представителем.</p> <p>Заявки на обмен инвестиционных паев, оформленные в соответствии с приложением №9 к настоящим Правилам, подаются номинальным держателем или его уполномоченным представителем.</p> <p>Заявки на обмен, поданные в пункты приема заявок Управляющей компании и агентов в выходной (нерабочий) день, считаются принятыми управляющей компанией в первый рабочий день, следующий за днем их поступления в пункты приема заявок Управляющей компании и агентов.</p> <p>Заявки на обмен инвестиционных паев в управляющую компанию могут направляться посредством почтовой связи. Заявка на обмен инвестиционных паев, а также при необходимости комплект документов, требующихся для открытия лицевого счета в реестре владельцев инвестиционных паев фонда, на паи которого производится обмен, должна быть отправлена заказным письмом с уведомлением о вручении по почтовому адресу управляющей компании, раскрытому на сайте управляющей компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.bcswm.ru.</p> <p>При этом все подписи лиц в заявке на обмен инвестиционных паев, а также при необходимости в анкете зарегистрированного лица, а также все копии документов, требующихся для открытия лицевого счета в реестре владельцев инвестиционных паев, должны быть нотариально заверены.</p> <p>В том случае, если заявка на обмен инвестиционных паев была подписана уполномоченным представителем заявителя, то к вышеуказанным документам необходимо приложить</p>	<p>85. Заявки на обмен инвестиционных паев подаются в следующем порядке:</p> <p>Заявки на обмен инвестиционных паев, оформленные в соответствии с приложениями №№ 7, 8 к настоящим Правилам, подаются владельцем инвестиционных паев или его уполномоченным представителем.</p> <p>Заявки на обмен инвестиционных паев, оформленные в соответствии с приложением №9 к настоящим Правилам, подаются номинальным держателем или его уполномоченным представителем.</p> <p>Заявки на обмен инвестиционных паев, права на которые учитываются в реестре владельцев инвестиционных паев на лицевом счете номинального держателя, подаются этим номинальным держателем.</p> <p>Заявка на обмен инвестиционных паев должна быть подписана лицом, подавшим указанную заявку (его представителем - в случае подачи заявки представителем), и лицом, принявшим указанную заявку.</p> <p>Заявки на обмен, поданные в пункты приема заявок Управляющей компании и агентов в выходной (нерабочий) день, считаются принятыми управляющей компанией в первый рабочий день, следующий за днем их поступления в пункты приема заявок Управляющей компании и агентов.</p> <p>Информация об агентах раскрывается на официальном сайте управляющей компании в сети «Интернет» https://bcs.ru/am/, а также в иных источниках, если это предусмотрено законодательством Российской Федерации об инвестиционных фондах.</p> <p>Лица, которым в соответствии с настоящими Правилами могут подаваться заявки на приобретение инвестиционных паев, обязаны принимать заявки на обмен инвестиционных паев.</p> <p>Заявки на обмен инвестиционных паев могут подаваться во всех местах приема заявок на приобретение инвестиционных паев,</p>

нотариально заверенную копию доверенности на совершение уполномоченным представителем соответствующих действий от имени заявителя.

Датой и временем приема заявки на обмен инвестиционных паев, полученной посредством почтовой связи, считается дата и время получения управляющей компанией заказного письма с уведомлением о вручении.

В случае отказа в приеме заявки на обмен инвестиционных паев, полученной посредством почтовой связи, на основаниях, предусмотренных настоящими Правилами, мотивированный отказ направляется управляющей компанией заказным письмом с уведомлением о вручении на почтовый адрес, указанный в реестре владельцев инвестиционных паев.

Заявки на обмен инвестиционных паев, могут быть направлены в управляющую компанию физическим лицом посредством электронной связи в виде электронных документов при одновременном соблюдении следующих условий:

- физическое лицо, желающее обменять инвестиционные паи, является зарегистрированным пользователем Личного кабинета и в установленном порядке подтвердило свое согласие с правилами его использования, установленными управляющей компанией;

- заявка на обмен инвестиционных паев направлена в виде электронного документа, созданного путем заполнения электронных форм в Личном кабинете;

- заявка на обмен инвестиционных паев заверена простой электронной подписью физического лица, желающего обменять инвестиционные паи.

Датой и временем приема заявки на обмен инвестиционных паев, поданной посредством электронной связи с соблюдением вышеуказанных требований, считается дата и время получения электронного документа управляющей компанией, определяемого правилами использования Личного кабинета, установленными управляющей компанией. Заявки на обмен, направленные по средством электронной связи в выходной (нерабочий) день, считаются принятыми управляющей компанией в первый рабочий день, следующий за днем их направления.

В случае отказа в приеме заявки на обмен инвестиционных паев, поданной посредством электронной связи по основаниям, предусмотренным настоящими Правилами или действующим законодательством Российской Федерации, мотивированный отказ направляется управляющей компанией в виде электронного документа, заверенного электронной подписью через Личный кабинет.

Заявки на обмен инвестиционных паев могут подаваться номинальными держателями в адрес управляющей компании в форме электронного документа, направленного посредством системы электронного документооборота, используемого управляющей компанией и номинальным держателем на основании заключенного соглашения.

Заявки на обмен инвестиционных паев могут быть направлены в управляющую компанию номинальным держателем в форме электронного документа при одновременном соблюдении следующих условий:

предусмотренных настоящими Правилами.

Заявки на обмен инвестиционных паев в управляющую компанию могут направляться посредством почтовой связи. Заявка на обмен инвестиционных паев, а также при необходимости комплект документов, требующихся для открытия лицевого счета в реестре владельцев инвестиционных паев фонда, на паи которого производится обмен, должна быть отправлена заказным письмом с уведомлением о вручении по почтовому адресу управляющей компании, раскрытому на сайте управляющей компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://bcs.ru/am/>.

При этом все подписи лиц в заявке на обмен инвестиционных паев, а также при необходимости в анкете зарегистрированного лица, а также все копии документов, требующихся для открытия лицевого счета в реестре владельцев инвестиционных паев, должны быть нотариально заверены.

В том случае, если заявка на обмен инвестиционных паев была подписана уполномоченным представителем заявителя, то к вышеуказанным документам необходимо приложить нотариально заверенную копию доверенности на совершение уполномоченным представителем соответствующих действий от имени заявителя.

Датой и временем приема заявки на обмен инвестиционных паев, полученной посредством почтовой связи, считается дата и время получения управляющей компанией заказного письма с уведомлением о вручении.

В случае отказа в приеме заявки на обмен инвестиционных паев, полученной посредством почтовой связи, на основаниях, предусмотренных настоящими Правилами, мотивированный отказ направляется управляющей компанией заказным письмом с уведомлением о вручении на почтовый адрес, указанный в реестре владельцев инвестиционных паев.

Заявки на обмен инвестиционных паев физическими лицами могут направляться в управляющую компанию в виде электронного документа посредством информационной системы Общества с ограниченной ответственностью «Компания Брокеркредитсервис» (Личный кабинет BCS).

Доступ к Личному кабинету BCS является индивидуальным для каждого физического лица и предоставляется управляющей компанией в порядке, установленном управляющей компанией. Доступ к Личному кабинету BCS предоставляется физическим лицам, успешно прошедшим процедуру идентификации (упрощенной идентификации) в соответствии с законодательством Российской Федерации. Заявка, поданная в виде электронного документа, должна содержать электронную подпись физического лица - простую электронную подпись.

Порядок доступа физического лица к Личному кабинету BCS определяется Соглашением об организации корпоративной системы электронного документооборота «BCS», заключенным между физическим лицом и Обществом с ограниченной ответственностью «Компания Брокеркредитсервис». Управляющая компания и физические лица признают, что Соглашение об организации корпоративной системы электронного

<p>- наличие заключенного соглашения об электронном документообороте между управляющей компанией и номинальным держателем;</p> <p>- заявка на обмен инвестиционных паев направлена в виде электронного документа, соответствующего требованиям, указанным в заключенном соглашении об электронном документообороте;</p> <p>- заявка на обмен инвестиционных паев подписана усиленной квалифицированной электронной подписью номинального держателя, подавшего заявку на обмен инвестиционных паев.</p> <p>Дата и время принятия заявки номинального держателя, поданной в форме электронного документа, определяется условиями соглашения об электронном документообороте. Заявки номинальных держателей, полученные управляющей компанией в выходной (нерабочий) день, считаются принятыми в первый, следующий за днем направления рабочий день.</p> <p>Отказ управляющей компании в приеме заявки на обмен инвестиционных паев, поданной номинальным держателем в форме электронного документа согласно условиям настоящих Правил, направляется управляющей компанией номинальному держателю в виде электронного документа посредством системы электронного документооборота.</p> <p>Заявки на обмен инвестиционных паев, направленные по электронной почте, факсом или курьером, не принимаются.</p>	<p>документооборота «BCS», заключенное между Обществом с ограниченной ответственностью «Компания Брокеркредитсервис» и физическим лицом, подлежит применению к правоотношениям сторон по доверительному управлению фондом.</p> <p>Датой и временем приема заявки на обмен инвестиционных паев, поданной посредством электронной связи с соблюдением вышеуказанных требований, считается дата и время получения электронного документа управляющей компанией, определяемые правилами использования Личного кабинета BCS, установленными Обществом с ограниченной ответственностью «Компания Брокеркредитсервис». Заявки на обмен, направленные посредством электронной связи в выходной (нерабочий) день, считаются принятыми управляющей компанией в первый рабочий день, следующий за днем их направления.</p> <p>Подача заявок с использованием Личного кабинета BCS возможна только при наличии технической возможности по подаче физическим лицом заявок и приему таких заявок управляющей компанией.</p> <p>Заявки на обмен инвестиционных паев физическими лицами могут направляться в Управляющую компанию посредством электронной связи в виде электронного документа путем использования информационной системы Акционерного общества «БКС Банк» (Личный кабинет Fins).</p> <p>Доступ к Личному кабинету Fins является индивидуальным для каждого физического лица и предоставляется Управляющей компанией в порядке, установленном Управляющей компанией. Доступ к Личному кабинету Fins предоставляется физическим лицам, успешно прошедшим процедуру идентификации (упрощенной идентификации) в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Заявка, поданная в виде электронного документа, должна содержать электронную подпись физического лица - простую электронную подпись.</p> <p>Порядок доступа физического лица к Личному кабинету Fins определяется Соглашением об организации корпоративной системы электронного документооборота Fins, заключенным между физическим лицом и Акционерным обществом «БКС Банк». Управляющая компания и физические лица признают, что Соглашение об организации корпоративной системы электронного документооборота Fins, заключенное между Акционерным обществом «БКС Банк» и физическим лицом, подлежит применению к правоотношениям сторон по доверительному управлению фондом.</p> <p>Датой и временем приема заявки на обмен инвестиционных паев, поданной посредством электронной связи с соблюдением вышеуказанных требований, считается дата и время получения электронного документа Управляющей компанией, определяемые правилами использования Личного кабинета Fins, установленными Акционерным обществом «БКС Банк». Заявки на обмен, направленные посредством электронной связи в выходной (нерабочий) день, считаются принятыми Управляющей компанией в первый рабочий день, следующий за днем их направления.</p> <p>Подача заявок с использованием Личного</p>
---	--

	<p>кабинета Fins возможна только при наличии технической возможности по подаче физическим лицом заявок и приему таких заявок Управляющей компанией.</p> <p>В случае отказа в приеме заявки на обмен инвестиционных паев, поданной посредством электронной связи по основаниям, предусмотренным настоящими Правилами или действующим законодательством Российской Федерации, мотивированный отказ направляется управляющей компанией в виде электронного документа, заверенного электронной подписью через Личный кабинет BCS или Личный кабинет Fins.</p> <p>Заявки на обмен инвестиционных паев могут подаваться номинальными держателями в адрес управляющей компании в форме электронного документа, направленного посредством системы электронного документооборота, используемого управляющей компанией и номинальным держателем на основании заключенного соглашения.</p> <p>Заявки на обмен инвестиционных паев могут быть направлены в управляющую компанию номинальным держателем в форме электронного документа при одновременном соблюдении следующих условий:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие заключенного соглашения об электронном документообороте между управляющей компанией и номинальным держателем; - заявка на обмен инвестиционных паев направлена в виде электронного документа, соответствующего требованиям, указанным в заключенном соглашении об электронном документообороте; - заявка на обмен инвестиционных паев подписана усиленной квалифицированной электронной подписью номинального держателя, подавшего заявку на обмен инвестиционных паев. <p>Дата и время принятия заявки номинального держателя, поданной в форме электронного документа, определяется условия соглашения об электронном документообороте. Заявки номинальных держателей, полученные управляющей компанией в выходной (нерабочий) день, считаются принятыми в первый, следующий за днем направления рабочий день.</p> <p>Отказ управляющей компании в приеме заявки на обмен инвестиционных паев, поданной номинальным держателем в форме электронного документа согласно условиям настоящих Правил, направляется управляющей компанией номинальному держателю в виде электронного документа посредством системы электронного документооборота.</p> <p>Заявки на обмен инвестиционных паев, направленные по электронной почте, факсом или курьером, не принимаются.</p>
<p>104. Управляющая компания и агенты по выдаче, погашению и обмену инвестиционных паев обязаны в местах приема заявок на приобретение, погашение и обмен инвестиционных паев предоставлять всем заинтересованным лицам по их требованию:</p> <p>1) настоящие Правила, а также полный текст внесенных в них изменений, зарегистрированных федеральным органом исполнительной власти по рынку ценных бумаг и Банком России;</p>	<p>104. Управляющая компания и агенты по выдаче, погашению и обмену инвестиционных паев обязаны в местах приема заявок на приобретение, погашение и обмен инвестиционных паев предоставлять всем заинтересованным лицам по их требованию:</p> <p>1) настоящие Правила, а также полный текст внесенных в них изменений, зарегистрированных федеральным органом исполнительной власти по рынку ценных бумаг и Банком России;</p>

<p>2) настоящие Правила с учетом внесенных в них изменений, зарегистрированных федеральным органом исполнительной власти по рынку ценных бумаг и Банком России;</p> <p>3) правила ведения реестра владельцев инвестиционных паев;</p> <p>4) справку о стоимости имущества, составляющего фонд, и соответствующие приложения к ней;</p> <p>5) справку о стоимости чистых активов фонда и расчетной стоимости одного инвестиционного пая по последней оценке;</p> <p>6) баланс имущества, составляющего фонд, бухгалтерскую (финансовую) отчетность управляющей компании, бухгалтерскую (финансовую) отчетность специализированного депозитария, аудиторское заключение о бухгалтерской (финансовой) отчетности управляющей компании фонда, составленные на последнюю отчетную дату;</p> <p>7) отчет о приросте (об уменьшении) стоимости имущества, составляющего фонд, по состоянию на последнюю отчетную дату;</p> <p>8) сведения о вознаграждении управляющей компании, расходах, оплаченных за счет имущества, составляющего фонд, по состоянию на последнюю отчетную дату;</p> <p>9) сведения о приостановлении и возобновлении выдачи, погашения и обмена инвестиционных паев с указанием причин приостановления;</p> <p>10) сведения об агенте (агентах) по выдаче, погашению и обмену инвестиционных паев с указанием его (их) фирменного наименования, места нахождения, телефонов, мест приема им (ими) заявок на приобретение и погашение инвестиционных паев, адреса, времени приема заявок, номера телефона пунктов приема заявок;</p> <p>11) список печатных изданий, информационных агентств, а также адрес страницы в сети Интернет, которые используются для раскрытия информации о деятельности, связанной с доверительным управлением фондом;</p> <p>12) иные документы, содержащие информацию, раскрытую управляющей компанией в соответствии с требованиями Федерального закона «Об инвестиционных фондах», нормативных актов в сфере финансовых рынков и настоящих Правил.</p>	<p>2) настоящие Правила с учетом внесенных в них изменений, зарегистрированных федеральным органом исполнительной власти по рынку ценных бумаг и Банком России;</p> <p>3) правила ведения реестра владельцев инвестиционных паев;</p> <p>4) справку о стоимости имущества, составляющего фонд, и соответствующие приложения к ней;</p> <p>5) справку о стоимости чистых активов фонда и расчетной стоимости одного инвестиционного пая по последней оценке;</p> <p>6) бухгалтерскую (финансовую) отчетность управляющей компании, бухгалтерскую (финансовую) отчетность специализированного депозитария, аудиторское заключение о бухгалтерской (финансовой) отчетности управляющей компании фонда, составленные на последнюю отчетную дату;</p> <p>7) отчет о приросте (об уменьшении) стоимости имущества, составляющего фонд, по состоянию на последнюю отчетную дату;</p> <p>8) сведения о вознаграждении управляющей компании, расходах, оплаченных за счет имущества, составляющего фонд, по состоянию на последнюю отчетную дату;</p> <p>9) сведения о приостановлении и возобновлении выдачи, погашения и обмена инвестиционных паев с указанием причин приостановления;</p> <p>10) сведения об агенте (агентах) по выдаче, погашению и обмену инвестиционных паев с указанием его (их) фирменного наименования, места нахождения, телефонов, мест приема им (ими) заявок на приобретение и погашение инвестиционных паев, адреса, времени приема заявок, номера телефона пунктов приема заявок;</p> <p>11) список печатных изданий, информационных агентств, а также адрес страницы в сети Интернет, которые используются для раскрытия информации о деятельности, связанной с доверительным управлением фондом;</p> <p>12) иные документы, содержащие информацию, раскрытую управляющей компанией в соответствии с требованиями Федерального закона «Об инвестиционных фондах», нормативных актов в сфере финансовых рынков и настоящих Правил.</p>
<p>10б. Управляющая компания обязана раскрывать информацию на сайте www.bcswm.ru. Информация, подлежащая в соответствии с нормативными актами в сфере финансовых рынков опубликованию в печатном издании, публикуется в «Приложении к Вестнику Федеральной службы по финансовым рынкам».</p>	<p>10б. Управляющая компания обязана раскрывать информацию на сайте https://bcs.ru/am/. Управляющая компания раскрывает информацию в порядке и в сроки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, включая нормативные акты Банка России.</p>

Приложение № 1 к Правилам Фонда изложить в следующей редакции:

Заявка № _____

На приобретение инвестиционных паев

Для физических лиц

Полное наименование УК			
Название Фонда			

Дата (число, месяц, год)		Время	
--------------------------	--	-------	--

Заявитель	Фамилия	
	Имя	
	Отчество	

Документ, удостоверяющий личность	Наименование		Серия	
	Номер		Дата выдачи (ДД.ММ.ГГ)	
	Кем выдан			

Телефон		Или	
---------	--	-----	--

Уполномоченный представитель	ФИО / Наименование						
	Документ, подтверждающий полномочия		Номер		Дата выдачи		Срок действия с по

<u>Для физических лиц</u> Документ, удостоверяющий личность		Серия		Номер	
	Кем, когда выдан				

<u>Для юридических лиц</u> Свид. о рег. №, кем выдано, дата выдачи					
---	--	--	--	--	--

В лице (Ф.И.О.)					
-----------------	--	--	--	--	--

Документ, удостоверяющий личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)					
--	--	--	--	--	--

Действующий на основании (наимен. документа, №, серия, кем выдан, дата, срок действия)					
--	--	--	--	--	--

Настоящим прошу зачислить инвестиционные пай (указать верно):

- на счет в реестре Фонда № _____
 открыть счет зарегистрированного лица в реестре Фонда

Прошу выдавать мне инвестиционные пай Фонда при каждом поступлении денежных средств на счет Фонда
 Платежный док-т. (указывается в случае предоплаты) № _____ Дата _____

Реквизиты банковского счета лица, передавшего денежные средства в оплату инвестиционных паев:
(плательщик, ИНН плательщика, наименование банка, город банка, БИК, к/с, р/с)

Настоящая заявка носит безотзывный характер.
 Расчетная стоимость инвестиционного пая определяется в соответствии с требованиями Правил Фонда.
 Положения Правил Фонда являются условиями договора с Управляющим Фондом о доверительном управлении денежными средствами, перечисленными заявителем в состав имущества Фонда, а также иным имуществом, приобретенным в связи с доверительным управлением имуществом, составляющим Фонд. С Правилами Фонда ознакомлен. Заявитель подтверждает, что является владельцем имущества, передаваемого по настоящей заявке в оплату инвестиционных паев.

Подпись Заявителя / Уполномоченного представителя		Подпись лица принявшего заявку		М.П.
---	--	--------------------------------	--	------

ВНИМАНИЕ: В случае оплаты приобретаемых инвестиционных паев Фонда после подачи данной заявки - следует обязательно указывать номер данной Заявки в Платежном документе (*графа - назначение платежа*). При каждой последующей оплате рекомендуется связаться с Управляющим Фондом или с Агентом Фонда для уточнения реквизитов банковского счета Фонда

Приложение № 2 к Правилам Фонда изложить в следующей редакции:

Заявка № _____

На приобретение инвестиционных паев

Для юридических лиц

Полное наименование УК			
Название Фонда			

Дата (число, месяц, год)		Время	
-----------------------------	--	-------	--

Полное наименование Заявителя			
----------------------------------	--	--	--

Свидетельство о регистрации Заявителя	Дата выдачи (ДД.ММ.ГГ)	Номер		
	Кем выдано			

ИНН		Факс	
-----	--	------	--

Телефон		или	
---------	--	-----	--

Уполномоченный представитель	ФИО / Наименование						
	Документ, подтверждающий полномочия	Номер	Дата выдачи	Срок Действия	с	по	

Действующий на основании						
--------------------------	--	--	--	--	--	--

Для физических лиц Документ, удостоверяющий личность	Серия	Номер				
	Кем, когда выдан					

Для юридических лиц Свид. о рег. №, кем выдано, дата выдачи						
---	--	--	--	--	--	--

В лице (Ф.И.О.)						
-----------------	--	--	--	--	--	--

Документ, удостоверяющий личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)						
--	--	--	--	--	--	--

Действующий на основании (наимен. документа, №, серия, кем выдан, дата, срок действия)						
---	--	--	--	--	--	--

Настоящим прошу зачислить инвестиционные паи (указать верно):

- на счет в реестре Фонда № _____
 открыть счет зарегистрированного лица в реестре Фонда

Прошу выдавать мне инвестиционные паи Фонда при каждом поступлении денежных средств на счет Фонда.
 Платеж. док-т. (указывается в случае предоплаты) № _____ Дата _____

Реквизиты банковского счета лица, передавшего денежные средства в оплату инвестиционных паев: <small>(плательщик, ИНН плательщика, наименование банка, город банка, БИК, к/с, р/с)</small>	
--	--

Настоящая заявка носит безотзывный характер.
 Расчетная стоимость инвестиционного пая определяется в соответствии с требованиями Правил Фонда.
 Положения Правил Фонда являются условиями договора с Управляющим Фондом о доверительном управлении денежными средствами, перечисленными заявителем в состав имущества Фонда, а также иным имуществом, приобретенным в связи с доверительным управлением имуществом, составляющим Фонд.
 С Правилами Фонда ознакомлен. Заявитель подтверждает, что является владельцем имущества, передаваемого по настоящей заявке в оплату инвестиционных паев.

Подпись Заявителя / Уполномоченного представителя		Подпись лица, принявшего заявку		М.П.
--	--	------------------------------------	--	------

ВНИМАНИЕ: В случае оплаты приобретаемых ИНВЕСТИЦИОННЫХ паев Фонда после подачи данной заявки - следует обязательно указывать номер данной Заявки в Платежном документе (графа - назначение платежа). При каждой последующей оплате рекомендуется связаться с Управляющим Фондом или с Агентом Фонда для уточнения реквизитов банковского счета Фонда

Приложение № 3 к Правилам Фонда изложить в следующей редакции:

Заявка № _____

На приобретение инвестиционных паев

Для юридических лиц – номинальных держателей

Полное наименование УК			
Название Фонда			

Дата (число, месяц, год)		Время	
--------------------------	--	-------	--

Полное наименование Заявителя			
-------------------------------	--	--	--

Свидетельство о регистрации Заявителя	Дата выдачи (ДД.ММ.ГГ)		Номер	
	Кем выдано			

ИНН		Факс	
-----	--	------	--

Телефон		или	
---------	--	-----	--

Уполномоченный представитель	ФИО / Наименование								
	Документ, подтверждающий полномочия		Номер		Дата выдачи		Срок Действия	с	по

Действующий на основании									
--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Для физических лиц Документ, удостоверяющий личность				Серия		Номер	
	Кем, когда выдан						

Для юридических лиц Свид. о рег., №, кем выдано, дата выдачи									
В лице (Ф.И.О.)									
Документ, удостоверяющий личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)									
Действующий на основании (наимен. документа, №, серия, кем выдан, дата, срок действия)									

Настоящим прошу зачислить инвестиционные паи (указать верное):
<input type="checkbox"/> на счет в реестре Фонда № _____
<input type="checkbox"/> открыть счет зарегистрированного лица в реестре Фонда

Прошу выдавать мне инвестиционные паи Фонда при каждом поступлении денежных средств на счет Фонда.
Платеж. док-т. (указывается в случае предоплаты) № _____ Дата _____

Реквизиты банковского счета лица, передавшего денежные средства в оплату инвестиционных паев: (плательщик, ИНН плательщика, наименование банка, город банка, БИК, к/с, р/с)	
---	--

Настоящая заявка носит безотзывный характер.
 Расчетная стоимость инвестиционного пая определяется в соответствии с требованиями Правил Фонда.
 Положения Правил Фонда являются условиями договора с Управляющим Фондом о доверительном управлении денежными средствами, перечисленными заявителем в состав имущества Фонда, а также иным имуществом, приобретенным в связи с доверительным управлением имуществом, составляющим Фонд.
 С Правилами Фонда ознакомлен. Заявитель подтверждает, что владельцем имущества, передаваемого по настоящей заявке в оплату инвестиционных паев, является приобретатель инвестиционных паев.

Информация о номинальных держателях приобретаемых инвестиционных паев:	
Полное наименование	
Номера счетов депо	

Информация о владельце (приобретателе) инвестиционных паев:		
Ф.И.О./Полное наименование	Документ: (наименование документа, №, серия, кем выдан, дата выдачи)	Номер счета депо

Подпись Заявителя / Уполномоченного представителя	Подпись лица, принявшего заявку	М.П.
---	---------------------------------	------

ВНИМАНИЕ: В случае оплаты приобретаемых ИНВЕСТИЦИОННЫХ паев Фонда после подачи данной заявки - следует обязательно указывать номер данной Заявки в Платежном документе (счета - назначение платежа). При каждой последующей оплате рекомендуется связаться с Управляющим Фондом или с Агентом Фонда для уточнения реквизитов банковского счета Фонда

Приложение № 4 к Правилам Фонда изложить в следующей редакции:

Заявка №

На погашение инвестиционных паев

Для физических лиц

Полное наименование УК								
Название Фонда								
Дата (число, месяц, год)					Время			
Заявитель	Фамилия							
	Имя							
	Отчество							
Документ, удостоверяющий личность	Наименование		Серия					
	Номер		Дата выдачи (ДД.ММ.ГГ)					
	Кем выдан							
Телефон					Или			
Номер лицевого счета в реестре владельцев паев Фонда								
Уполномоченный представитель	ФИО / Наименование							
	Документ, подтверждающий полномочия		Номер		Дата выдачи		Срок действия	с по
<u>Для физических лиц</u> Документ, удостоверяющий личность			Серия				Номер	
	Кем, когда выдан							
<u>Для юридических лиц</u> Свид. о рег. №, кем выдано, дата выдачи								
В лице (Ф.И.О.)								
Документ, удостоверяющий личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)								
Действующий на основании (наимен. документа, №, серия, кем выдан, дата, срок действия)								
Прошу погасить инвестиционные паи Фонда в количестве							штук	
Прошу перечислить денежную компенсацию по погашению паев по реквизитам:								
Наименование банка, БИК, ИНН, к/с, р/с								
<p>Настоящая заявка носит безотзывный характер. Расчетная стоимость инвестиционного пая определяется в соответствии с требованиями Правил Фонда. Положения Правил Фонда являются условиями договора с Управляющим Фондом о доверительном управлении денежными средствами, перечисленными заявителем в состав имущества Фонда, а также иным имуществом, приобретенным в связи с доверительным управлением имуществом, составляющим Фонд. С Правилами Фонда ознакомлен.</p>								
Подпись Заявителя / Уполномоченного представителя				Подпись лица принявшего заявку				М.П.

Приложение № 5 к Правилам Фонда изложить в следующей редакции:

Заявка №

На погашение инвестиционных паев

Для юридических лиц

Полное наименование УК									
Название Фонда									
Дата (число, месяц, год)					Время				
Полное наименование Заявителя									
Свидетельство о регистрации Заявителя	Дата выдачи (ДД.ММ.ГГ)				Номер				
	Кем выдано								
ИНН				Факс					
Телефон				или					
Номер лицевого счета в реестре владельцев паев Фонда									
Уполномоченный представитель	ФИО / Наименование								
	Документ, подтверждающи й полномочия		Номер		Дата выдачи		Срок Действия	с	по
Действующий на основании									
Для физических лиц Документ, удостоверяющий личность			Серия			Номер			
	Кем, когда выдан								
Для юридических лиц Свид. о рег. №, кем выдано, дата выдачи									
В лице (Ф.И.О.)									
Документ, удостоверяющий личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)									
Действующий на основании (наимен. документа, №, серия, кем выдан, дата, срок действия)									
Прошу погасить инвестиционные паи Фонда в количестве								штук	
Прошу перечислить денежную компенсацию по погашению паев по реквизитам:									
Наименование банка, БИК, ИНН, к/с, р/с									
Настоящая заявка носит безотзывный характер. Расчетная стоимость инвестиционного пая определяется в соответствии с требованиями Правил Фонда. Положения Правил Фонда являются условиями договора с Управляющим Фондом о доверительном управлении денежными средствами, перечисленными заявителем в состав имущества Фонда, а также иным имуществом, приобретенным в связи с доверительным управлением имуществом, составляющим Фонд. С Правилами Фонда ознакомлен.									
Подпись Заявителя / Уполномоченного представителя					Подпись лица, принявшего заявку				М.П.

Приложение № 6 к Правилам Фонда изложить в следующей редакции:

Заявка №

На погашение инвестиционных паев

Для юридических лиц –
номинальных
держателей

Полное наименование УК								
Название Фонда								
Дата (число, месяц, год)					Время			
Полное наименование Заявителя								
Свидетельство о регистрации	Дата выдачи (ДД.ММ.ГГ)				Номер			
	Кем выдано							
ИНН				Факс				
Телефон				или				
Номер лицевого счета в реестре владельцев паев Фонда								
Уполномоченный представитель	ФИО / Наименова ние							
	Документ, подтверждающий полномочия		Номер		Дата выдачи		Срок Действ ия	с
Действующий на основании								
Для физических лиц Документ, удостоверяющий личность				Серия		Номер		
	Кем, когда выдан							
Для юридических лиц Свид. о рег. №, кем выдано, дата выдачи								
В лице (Ф.И.О.)								
Документ, удостоверяющий личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)								
Действующий на основании (наимен. документа, №, серия, кем выдан, дата, срок действия)								
Прошу погасить инвестиционные паи Фонда в количестве							штук	
Прошу перечислить денежную компенсацию по погашению паев по реквизитам:								
Наименование банка, БИК, ИНН, к/с, р/с								
Информация о номинальных держателях погашаемых инвестиционных паев:								
Полное наименование								
Номера счетов депо								
Информация о владельце инвестиционных паев:								
Ф.И.О./Полное наименование		Документ: (наименование документа, №, серия, кем выдан, дата выдачи)			Номер счета депо			
Количество инвестиционных паев на счете депо владельца инвестиционных паев: _____ штук								
Владелец является налоговым резидентом РФ <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> нет <small>Обязательно заполняется в случае, если владелец инвестиционных паев является физическим лицом</small>								
Настоящая заявка носит безотзывный характер. Расчетная стоимость инвестиционного пая определяется в соответствии с требованиями Правил Фонда. Положения Правил Фонда являются условиями договора с Управляющим Фондом о доверительном управлении денежными средствами, перечисленными заявителем в состав имущества Фонда, а также иным имуществом, приобретенным в связи с доверительным управлением имуществом, составляющим Фонд. С Правилами Фонда ознакомлен.								
Подпись Заявителя / Уполномоченного представителя					Подпись лица, принявшего заявку			М.П.

Приложение № 7 к Правилам Фонда изложить в следующей редакции:

Заявка №

На обмен инвестиционных паев

Для физических лиц

Полное наименование УК								
Название Фонда								
Дата (число, месяц, год)					Время			
Заявитель	Фамилия							
	Имя							
	Отчество							
Документ, удостоверяющий личность	Наименование		Серия					
	Номер		Дата выдачи (ДД.ММ.ГГ)					
	Кем выдан							
Телефон					Или			
Номер лицевого счета в реестре владельцев паев Фонда								
Уполномоченный представитель	ФИО / Наименование							
	Документ, подтверждающий полномочия		Номер		Дата выдачи		Срок действия с по	
<u>Для физических лиц</u> Документ, удостоверяющий личность				Серия		Номер		
		Кем, когда выдан						
<u>Для юридических лиц</u> Свид. о рег. №, кем выдано, дата выдачи								
В лице (Ф.И.О.)								
Документ, удостоверяющий личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)								
Действующий на основании (наимен. документа, №, серия, кем выдан, дата, срок действия)								
Прошу осуществить обмен, принадлежащих мне инвестиционных паев Фонда в количестве								штук
В порядке, предусмотренном Правилами доверительного управления Фонда на инвестиционные паи:								
Полное название Фонда, на паи которого осуществляется обмен								
Номер лицевого счета в реестре владельцев паев Фонда, на паи которого осуществляется обмен*								
<p>Настоящая заявка носит безотзывный характер. Расчетная стоимость инвестиционного пая определяется в соответствии с требованиями Правил Фонда. Положения Правил Фонда являются условиями договора с Управляющим Фондом о доверительном управлении денежными средствами, перечисленными заявителем в состав имущества Фонда, а также иным имуществом, приобретенным в связи с доверительным управлением имуществом, составляющим Фонд. С Правилами Фонда ознакомлен.</p>								
Подпись Заявителя / Уполномоченного представителя				Подпись лица принявшего заявку				М.П.

*Поле подлежит заполнению при наличии лицевого счета в реестре владельцев паев Фонда, на паи которого осуществляется обмен

Приложение № 8 к Правилам Фонда изложить в следующей редакции:

Заявка №

На обмен инвестиционных паев

Для юридических лиц

Полное наименование УК										
Название Фонда										
Дата (число, месяц, год)					Время					
Полное наименование Заявителя										
Свидетельство о регистрации	Дата выдачи (ДД.ММ.ГГ)				Номер					
	Кем выдано									
ИНН					Факс					
Телефон					или					
Номер лицевого счета в реестре владельцев паев Фонда										
Уполномоченный представитель	ФИО / Наименование									
	Документ, подтверждающи й полномочия		Номер		Дата выдачи		Срок Действия	с	по	
Действующий на основании										
Для физических лиц Документ, удостоверяющий личность				Серия			Номер			
	Кем, когда выдан									
Для юридических лиц Свид. о рег. №, кем выдано, дата выдачи										
В лице (Ф.И.О.)										
Документ, удостоверяющий личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)										
Действующий на основании (наимен. документа, №, серия, кем выдан, дата, срок действия)										
Прошу осуществить обмен, принадлежащих мне инвестиционных паев Фонда в количестве								штук		
В порядке, предусмотренном Правилами доверительного управления Фонда на инвестиционные паи:										
Полное название Фонда, на паи которого осуществляется обмен										
Номер лицевого счета в реестре владельцев паев Фонда, на паи которого осуществляется обмен*										
Настоящая заявка носит безотзывный характер. Расчетная стоимость инвестиционного пая определяется в соответствии с требованиями Правил Фонда. Положения Правил Фонда являются условиями договора с Управляющим Фондом о доверительном управлении денежными средствами, перечисленными заявителем в состав имущества Фонда, а также иным имуществом, приобретенным в связи с доверительным управлением имуществом, составляющим Фонд. С Правилами Фонда ознакомлен.										
Подпись Заявителя / Уполномоченного представителя					Подпись лица, принявшего заявку				М.П.	

*Поле подлежит заполнению при наличии лицевого счета в реестре владельцев паев Фонда, на паи которого осуществляется обмен

Приложение № 9 к Правилам Фонда изложить в следующей редакции:

Заявка №

На обмен инвестиционных паев

Для юридических лиц – номинальных держателей

Полное наименование УК									
Название Фонда									
Дата (число, месяц, год)					Время				
Полное наименование Заявителя									
Свидетельство о регистрации	Дата выдачи (ДД.ММ.ГГ)				Номер				
	Кем выдано								
ИНН					Факс				
Телефон					или				
Номер лицевого счета в реестре владельцев паев Фонда									
Уполномоченный представитель	ФИО / Наименование			Номер	Дата выдачи	Срок Действия	с	по	
	Документ, подтверждающий полномочия								
Действующий на основании									
Для физических лиц Документ, удостоверяющий личность			Серия			Номер			
	Кем, когда выдан								
Для юридических лиц Свид. о рег. №, кем выдано, дата выдачи									
В лице (Ф.И.О.)									
Документ, удостоверяющий личность (наименование, серия, номер, кем и когда выдан)									
Действующий на основании (наимен. документа, №, серия, кем выдан, дата, срок действия)									
Прошу осуществить обмен инвестиционных паев Фонда в количестве						штук			
В порядке, предусмотренном Правилами доверительного управления Фонда на инвестиционные паи:									
Полное название Фонда, на паи которого осуществляется обмен									
Номер лицевого счета в реестре владельцев паев Фонда, на паи которого осуществляется обмен*									
Информация о номинальных держателях обмениваемых инвестиционных паев:									
Полное наименование									
Номера счетов депо									
Информация о владельце инвестиционных паев:									
Ф.И.О./Полное наименование		Документ: (наименование документа, №, серия, кем выдан, дата выдачи)			Номер счета депо				
Количество инвестиционных паев на счете депо владельца инвестиционных паев: _____ штук									
Настоящая заявка носит безотзывный характер. Расчетная стоимость инвестиционного пая определяется в соответствии с требованиями Правил Фонда. Положения Правил Фонда являются условиями договора с Управляющим Фондом о доверительном управлении денежными средствами, перечисленными заявителем в состав имущества Фонда, а также иным имуществом, приобретенным в связи с доверительным управлением имуществом, составляющим Фонд. С Правилами Фонда ознакомлен.									
Подпись Заявителя / Уполномоченного представителя				Подпись лица, принявшего заявку				М.П.	

*Поле подлежит заполнению при наличии лицевого счета в реестре владельцев паев Фонда, на паи которого осуществляется обмен

И.О. Генерального директора
АО «БКС Управление благосостоянием»

А.Е. Булатова